



OSNOVNA ŠOLA ANTONA AŠKERCA VELENJE

kulturna šola 2009

HIŠNI RED OŠ ANTONA AŠKERCA VELENJE

Hišni red ureja:

1. Nadzor v šolskih prostorih v času pouka in drugih dejavnosti

- Vsak učitelj skrbi za **nadzor** v šolskih prostorih v času pouka, malice ali drugih dejavnosti. Za nadzor na hodnikih, učilnicah, knjižnici, jedilnici in v drugih prostorih šole poleg dežurnih učiteljev poskrbijo tudi drugi delavci šole.
- Svojo **garderobo** hranijo učenci v garderobah. Učenci so dolžni skrbeti za garderobe, kjer so obešalniki za obleko in prostor za čevlje. Nadzor nad garderobami imajo razredniki in dežurni učitelji.
- Učenci se po pouku sami ne smejo zadrževati v učilnicah in v drugih prostorih šole.

2. Dežurstvo strokovnih delavcev in učencev

- Je urejeno po rasporedu, ki ga objavi vodstvo šole v LDN in na javnem mestu v šoli. Dežurstvo vključuje **jutranje dežurstvo**, dežurstvo v **odmorih**, dežurstvo v **avli** pri vходу in dežurstvo **med kosilom**.
- Učenci so dolžni opozoriti dežurne učitelje na dogajanje, ki ni v skladu s hišnim redom in pravili o šolskem redu. Dežurne učitelje ali vodstvo šole obvestijo v primeru, če se na šoli dogaja kaj neobičajnega.

3. Nadzor nad vhodi v šolo

- V šoli imamo nad vsemi vhodi urejen **video-nadzor**, ki registrira vedenje vseh obiskovalcev šole ob prihodu, odhodu in zadrževanju v bližini šole.

4. Informiranje

- Starši in učenci so v pisni obliki seznanjeni z določili HIŠNEGA REDA. Ta je na javnem mestu dostopen vsem učencem in delavcem šole (oglasna deska v avli pritličja, spletna stran). Učence se z nujnimi informacijami obvešča preko centralnega ozvočenja, sicer obveščajo učence in starše (ustno in pisno) razredniki ali šolska svetovalna služba.

5. Šolski prostor

- Šolski prostor je območje šole, kjer se zadržujejo učenci in ki se uporablja za učno vzgojni proces. Te površine so prostori šole, dohodi do šole in šolska igrišča.

6. Pravila obnašanja na šoli

- Učenci **prihajajo v šolo** največ 15 minut pred pričetkom pouka ali drugih dejavnosti in se tudi po zaključku pouka ne zadržujejo več v šolskih prostorih, hodnikih in garderobah.
- Če učenec pride v šolo prej, **mirno počaka v avli šole**.
- Učenci, ki zamudijo pričetek pouka, morajo takoj v razred in se **opravičiti** učitelju.
- Med vzgojno-izobraževalnim delom na šoli velja **disciplina**, ki obsega: **točnost, nošenje pripomočkov** za pouk, **poslušanje razlage** in navodil, **izvajanje** zastavljenih nalog, **izogibanje** dejavnostim, ki **povzročajo hrup, žalijo učitelja** ali **sošolce** (učenci z ničemer ne motijo pouka – sošolcev in učiteljev).
- **Učenci spoštujejo dolžnosti in pravice drugih učencev in vseh delavcev šole.** Imamo spoštljiv in strpen odnos do individualnosti, človeškega dostojanstva, etične pripadnosti, veroizpovedi, rase in spola.
- Učenci s svojim **vedenjem ne ogrožajo** ali vznemirjajo drugih učencev (fizično obračunavajo, nadlegujejo z otipavanjem ali besednim nadlegovanjem).
- Učenci in učitelji **znajo pozdraviti, se zahvaliti in se opravičiti, biti spoštljivi, strpni, pošteni in odgovorni.**
- Nepotrebno zadrževanje učencev na straniščih **ni primerno.**
- S papirjem, vodo in elektriko ravnamo **čim bolj varčno.**
- Morebitne spore učenci **rešujejo strpno in spoštljivo** in ne z uporabo načinov, ki imajo znake nasilja (fizičnega ali psihičnega).
- Tekanje, prerivanje, spotikanje, igranje na stopniščih je nevarno, zato ni dovoljeno. Učenci med poukom in odmorih v šolskih prostorih **ne kričijo.**
- Uporaba žvečilnega gumija, bonbonov in napitkov med poukom ni dovoljena.

- Učenci **spoštujejo navodila in usmeritve** dežurnih učiteljev, razrednikov in vodstva šole ter upoštevajo določila o umirjenem gibanju in zadrževanju v šolskih prostorih.
- Učenci, ki so bili na razrednih urah določeni, da bodo reditelji (dežurni učenci), opravljajo svoje delo en teden.

NALOGE DEŽURNIH UČENCEV:

- da je učilnica, kabinet ali prostor, v katerem učenci delajo, vedno **čist in pospravljen**,
 - da učenci ob koncu ure **pravočasno zamenjajo učilnico**,
 - da se učenci **pravočasno pripravijo** na začetek vzgojno-izobraževalnega dela,
 - javiti ravnatelju, pomočnici ravnatelja ali tajnici **odsotnost učitelja** 5 minut po zvonjenju,
 - ob začetku učne ure seznaniti učitelja z odsotnostjo učencev,
 - po malici pomagati poskrbeti za čistočo in urejenost učilnice,
 - v odmorih paziti, da ne pride do poškodb in odtujitve lastnine,
 - po končani uri počistiti tablo in urediti učilnico (pospraviti tudi morebitne odpadke),
 - javljati razredniku, izvajalcu učne ure, nepravilnosti in poškodbe šolske lastnine,
 - **opravljati druge naloge**, za katere jih pooblasti oddelčna skupnost ali razrednik.
- Učenci v šolo prinašajo le **šolske potrebščine** in ne drugih predmetov, ki s šolskim delom niso povezani. Med poukom ne uporabljajo mobilnega telefona ali z njegovo uporabo kakorkoli drugače ovirajo šolsko delo.
 - Učenci fotoaparata ali fotoaparata na mobilnem telefonu **ne uporabljajo** za fotografiranje sošolcev, učiteljev ali drugega osebja šole brez njihovega soglasja (Pravilnik o zbiranju in varstvu osebnih podatkov).
 - Učenci v šolo ne smejo vstopati v rolerjih in z rolkami.
 - **Učenci redno obiskujejo pouk** in druge vzgojno-izobraževalne dejavnosti.
 - Učenci, ki v šoli ne kosijo, odidejo takoj po pouku domov in **se ne zadržujejo** v jedilnici ali drugih prostorih šole. Na interesno dejavnost in izbirni predmet lahko počakajo v knjižnici ali v avli šole.
 - **Učenci iz šole ne smejo oditi** med poukom in odmori brez dovoljenja razrednika ali dežurnega učitelja.
 - V odmoru se učenci zadržujejo na hodnikih ali v avli pod nadzorom dežurnih učiteljev.
 - Učenci v šoli obvezno uporabljajo **šolske copate**, tudi pri športni vzgoji.

- Učenci imajo do šolske lastnine **odgovoren odnos** in pazijo, da se namerno ali nenamerno **ne uničuje** stolov, miz, sten, tal, stikal, garderob, učnih pripomočkov...
- Namerno povzročeno škodo so učenci oz. njihovi starši dolžni **poravnati** šoli ali posameznikom.
- Učenci šole pazijo **na red in čistočo** šolskih prostorov in okolice. V šolskih prostorih je prepovedano kajenje, uživanje alkohola ali drog ter drugih psihoaktivnih sredstev. Prav tako je prepovedano prinašanje teh snovi v šolo, njeno okolico ali k dejavnostim, ki jih šola organizira izven svojih prostorov.

OPREDELITEV LAŽJIH IN TEŽJIH KRŠITEV

LAŽJE KRŠITVE:

- zamujanje k uram pouka in drugim oblikam vzgojno-izobraževalnega dela
- odklanjanje sodelovanja pri urejanju učilnice, šole in šolske okolice, dogovorjenem v oddelčni skupnosti ali šolski skupnosti učencev,
- malomarno opravljanje nalog pri dogovorjenih oblikah dežurstva,
- pozabljanje šolskih potrebščin in športne opreme,
- neupoštevanje kodeksa oblačenja in ličenja (neprimerna, izzivalna obleka, neprimeren make up),
- žvečenje žvečilnega gumija, lizanje bonbonov in pitje napitkov pri pouku,
- hoja v čevljih po šoli (učilnicah, hodnikih, avli in telovadnici),
- enkratno neupoštevanje in neizpolnjevanje navodil, nalog, opozoril, ki jih poda učitelj pri katerikoli obliki vzgojno-izobraževalnega dela,
- neupoštevanje razrednih pravil.

TEŽJE KRŠITVE:

- neopravičeno izostajanje od pouka – strnjeno ali po delih,
- vsakršno nespoštljivo vedenje do učencev, delavcev šole in obiskovalcev šole (sem sodi kakršnakoli oblika nasilja: fizična, psihična, verbalna),
- motenje pouka z neprimernim vedenjem: povzročanje hrupa, hoja po razredu, seganje v besedo, odgovarjanje, ne da bi dobil besedo,
- kljub večkratnim opozorilom neupoštevanje učiteljevih navodil,
- uporaba mobitela med poukom,
- snemanje in fotografiranje brez dovoljenja v šolskih prostorih in na mestih, kjer se odvijajo vzgojno-izobraževalne dejavnosti,
- odhajanje iz učilnice in šolskih prostorov brez vednosti učitelja,
- ponarejanje podpisov staršev,
- popravljjanje učiteljevih zapisov v zvezku, beležki, na obvestilih, na P/O znanja,
- neprimeren odnos do lastnine sošolcev: poškodovanje, uničevanje in skrivanje tuje lastnine, odvzemanje osebnih predmetov brez vprašanja,
- neprimeren odnos do šolske lastnine,
- neprimeren odnos do hrane,

- kajenje, pitje alkohola in jemanje poživil v šoli, njeni okolici in na šolskem igrišču,
- ponavljajoče istovrstne kršitve, za katere so že bili izrečeni vzgojni ukrepi.

Učence, ki ne spoštujejo Hišnega reda, učitelj po enkratnem opozorilu vpiše v Mapo vzgojnih ukrepov.

Razrednik lahko po vpisu **učencu izreče vzgojni ukrep** (skladno z Vzgojnim načrtom šole in Pravili šolskega reda) oz. **vzgojni opomin**, kadar krši dolžnosti in odgovornosti, določene z zakonom, drugimi predpisi, akti šole in ko vzgojne dejavnosti oz. vzgojni ukrepi ob predhodnih kršitvah niso dosegli namena (Pravilnik o vzgojnih opominih v osnovni šoli).

VZGOJNI UKREPI:

- **pogovor** (po ali pred poukom) z razrednikom in/ali učiteljem,
- **pogovor** (po ali pred poukom) s šolsko svetovalno delavko,
- **pogovor z ravnateljem,**
- **pisno vabilo na razgovor s starši,**
- **dodatno spremstvo strokovnega delavca,**
- **ukinitev nekaterih pravic učenca,**
- **razrešitev iz funkcije** predsednika razreda/tajnika/blagajnika,
- **opravljanje družbeno koristnega dela,**
- **začasna izročitev naprav ali predmeta,** s katerim učenec ogroža varnost ali onemogoča nemoteno izvedbo pouka,
- **povečan nadzor nad učencem,**
- **organiziranje nadomestnega vzgojno-izobraževalnega procesa v šoli,**
- **začasen umik učenca od pouka,**
- **redni, vsakodnevni in vnaprej določeni stiki učenca s strokovnim delavcem** (razrednikom, svetovalnim delavcem, učiteljem) za razgovor o dogajanju in doživljanju v šoli,
- **vabilo na razgovor izven šolskega časa,** skupaj s starši in učenci,
- **prestavitev učenca v drug oddelek med šolskim letom ali v začetku naslednjega v dogovoru s starši učenca in učiteljskim zborom šole.**

Hišni red stopi v veljavo, ko ga obravnava UZŠ in ga sprejme in objavi ravnatelj šole.

Velenje, 1. 9. 2009

Zdenko Gorišek, univ. dipl. pedagog
spec. managementa v izobr.
RAVNATELJ ŠOLE

